

**1.Název MAS**

Rozvojové partnerství Regionu Hranicko

**Fiche opatření**  
(dále jen Fiche)

<b>2.Číslo Fiche</b>	<b>3.Název Fiche</b>
	Rozvoj zemědělských podniků

**Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)****4.Hlavní opatření**

I.1.1.1.	Název opatření resp.podopatření:	Modernizace zemědělských podniků
----------	----------------------------------	----------------------------------

**5.Cíl hlavního opatření z PRV**

1.	17	Zlepšení ekonomické výkonnosti podniků prostřednictvím lepšího využití produkčních faktorů.
2.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

**6.Vedlejší opatření "1"**

III.1.1.	Název opatření resp.podopatření:	Diverzifikace činností nezemědělské povahy
----------	----------------------------------	--

**7.Vedlejší opatření "2"**

	Název opatření resp.podopatření:	
--	----------------------------------	--

**8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV**

1.		
----	--	--

**9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV**

1.		
----	--	--

**Vymezení Fiche****10.Cíl Fiche**

Stabilizace hospodaření zemědělských podniků prostřednictvím zvýšení jejich produktivity a diverzifikace ekonomických aktivit v oblasti obnovitelných zdrojů energie.

**11.Popis charakteru Fiche**

Analýza sektoru zemědělství ukázala, že v oblasti zemědělství dochází ke značnému opotřebení výrobního majetku. Nestabilita cen na trhu zemědělských produktů a nízká profitabilita aktivit omezuje generování dostatečných zdrojů na jeho obnovu a modernizaci. Důsledkem je narušování konkurenceschopnosti zemědělců. Fiche je zaměřena na podporu modernizace zemědělských podniků v oblasti rostlinné a živočišné výroby s preferencí záměrů diverzifikace činností nezemědělské povahy v oblasti výstavby decentralizovaných zdrojů obnovitelné energie. Fiche předpokládá realizaci projektů zaměřených na rekonstrukci, modernizaci a novou výstavbu objektů určených pro živočišnou a rostlinnou výrobu, pořízení technologií zlepšující produktivitu práce zemědělských podniků v oblasti rostlinné a živočišné výroby, výstavbu decentralizovaných zařízení pro rozvoj a využití obnovitelných zdrojů energie.

**12.Fiche zakládá veřejnou podporu**

Ano  Ne

**13.Uplatnění inovačních přístupů**

Realizace této fiche předpokládá částečnou kombinaci investic do modernizace zemědělských podniků s rozvojem jejich nezemědělských aktivit v oblasti obnovitelných zdrojů energie. Území MAS má reálné předpoklady pro další rozvoj alternativních zdrojů. Je zpracována Územně energetická koncepce, v uplynulých letech byly obnovitelné zdroje energie propagovány prostřednictvím letáků a informačních brožur.

Podniky, které získají dotaci, se připojí k platformě zemědělců, která bude nabízet místním školám osvětu formou exkurzí. Dojde tak k posílení informovanosti a uvědomění si role a významu zemědělství v obcích regionu.

**14.Specifické vymezení****15.Definice příjemce dotace****(Hlavní opatření)**

1.	1	Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.
----	---	--

2.	2	Podnikatelský subjekt, který je z převážné většiny vlastněn zemědělskými prvovýrobcí a předmětem jeho činnosti je poskytovat práce, výkony nebo služby, které souvisejí výhradně se zemědělskou výrobou a při kterých se využijí prostředky nebo zařízení sloužící zemědělské výrobě.
3.		

## 16. Kritéria přijatelnosti

### (Hlavní opatření)

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi; C.
4.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
5.	

## 17. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

### (Vedlejší opatření "1")

1.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace; C
2.	

## 18. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

### (Vedlejší opatření "2")

1.	
----	--

## 19. Další podmínky

### (Hlavní opatření)

1.	Délka realizace projektu je maximálně 18 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D
3.	V případě, kdy je předmětem preferenčních kritérií tvorba nových pracovních míst, pak období, ve kterém je žadatel povinen dodržovat závazek počtu nově vytvořených pracovních míst, začíná běžet za 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a běží po dobu lhůty vázanosti projektu na účel. Podrobný výklad viz příloha č. 6; C
4.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
5.	Pro stavební investice rozhoduje o situování ve znevýhodněných oblastech místo realizace projektu, pro mobilní investice rozhoduje, zda má žadatel alespoň 75 % celkové výměry pozemků situovaných ve znevýhodněných oblastech (LFA) definovaných na základě nařízení vlády č. 75/2007 Sb., o podmínkách poskytování plateb za přírodní znevýhodnění v horských oblastech, oblastech s jinými znevýhodněními a v oblastech Natura 2000 na zemědělské půdě. Posuzuje se stav ke dni podání žádosti. V případě projektu, který zasahuje do více regionů je maximální míra podpory pro projekt určena regionem s nejnižší mírou podpory. Obdobně se postupuje při bodování projektu.
6.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem; C.
7.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu (nevztahuje se na projekty, jejichž předmětem je budování/rekonstrukce pastevních areálů nebo závlahových zařízení). Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí, kterých se projekt týká. Pokud je projekt realizován v pronajatém objektu/pozemku předloží ještě také nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitosti vztahujících se k realizaci projektu; D.
8.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
9.	

## 20. Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)

### (Hlavní opatření/vedlejší opatření)

Druh dotace	přímá, nenávratná
Výše dotace	40%(50%)

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	(-) 60 % způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů na investice pořízené ostatními zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech, (-) 40 % způsobilých výdajů pořízené ostatními zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech.
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Maximální výše procenta podpory se řídí mapou podpory pro opatření III.1.1. - viz Instrukce pro vyplňování Fiche. Projekty musí být v souladu s podmínkami nařízení Komise (ES) č.70/2001 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na státní podpory malým a středním podnikům. Míra dotace je stanovena na základě rozhodnutí Komise č. N 510/2006 schváleného dne 24.10.2006. Pro stanovení maximální výše dotace je rozhodující místo realizace projektu. V případě více míst realizace projektu, je brána jako maximální míra dotace nejnižší procentní sazba. Velikost podniku se určuje dle doporučení Komise 2003/361/ES ze dne 6. května 2003 o definici malých a středních podniků - viz příloha č. 7 Pravidel pro opatření III.1.1.

### 21. Maximální/minimální způsobilé výdaje - MAX. 2 000 000,- Kč, pro I.3.2. 1 100 000,- Kč

(Max. a min. výše způsobilých výdajů na projekt)

MAX	2000000 Kč
MIN	50000 Kč

### 22. Oblasti podpory (typy aktivit)

- rekonstrukce, modernizace a nová výstavba objektů určených pro živočišnou a rostlinou výrobu
- nákup technologií zlepšující produktivitu práce zemědělských podniků v oblasti rostlinné a živočišné výroby
- investice do objektů a výrobních zařízení vedoucí k rozvoji produkce a využití obnovitelných zdrojů energie

### 23. Způsobilé výdaje (kód, název)

(Hlavní opatření)

1.	001	podlahy objektu
2.	002	rošty
3.	003	stájová kanalizace
4.	004	izolace tepelné, vlhkostní a plynové
5.	005	konstrukce haly
6.	006	výplně otvorů
7.	007	rozvod vody ve stáji
8.	008	elektroinstalace a osvětlení ve stáji
9.	009	konstrukce střechy včetně stropů
10.	010	střešní krytina
11.	011	výstavba nebo rekonstrukce pevných výběhů v návaznosti na stáj
12.	012	budování pastevních areálů se všemi nezbytnými doprovodnými stavbami (oplocení, napajedla, krmiště, manipulační zařízení, včetně zpevněných ploch)
13.	013	zemní práce
14.	014	kafilerní boxy
15.	015	boudy pro telata
16.	016	technologie ustájení
17.	017	technologie napájení
18.	018	technologie krmení
19.	019	technologie větrání a topení
20.	020	technologie vytápění (pouze zpracováním biomasy)
21.	021	technologie odkluzu kejdy a chlévské mrvy
22.	022	technologie v čekárně před dojením
23.	023	technologie dojení (včetně mobilních dojíren)
24.	024	měření nádoje, identifikace a pohybová aktivita
25.	025	chlazení mléka
26.	026	dojící robot
27.	027	fixační boxy a klece
28.	028	silážní a senážní žlaby
29.	029	stavby na skladování sena, slámy
30.	030	výstavba jímek
31.	031	rekonstrukce jímek
32.	032	kontrolní systém jímek
33.	033	výdejní místo jímek
34.	034	technologie čerpání

35.	035	technologie míchání a vypouštění kejdy
36.	036	technologie separace nebo předčištění kejdy
37.	037	sběrné a přečerpávací jímky
38.	038	výstavba nebo rekonstrukce pevných hnojišť
39.	039	haly - technologické vybavení pro odchov drůbeže
40.	040	haly - technologické vybavení pro chov nosnic a rozmnožovací chovy drůbeže
41.	040	haly - technologické vybavení pro chov nosnic a rozmnožovací chovy drůbeže
42.	042	haly - technologické vybavení rozmnožovací chovy krůt
43.	043	haly - technologické vybavení pro chov ostatních druhů drůbeže
44.	044	haly - technologické vybavení pro výkrm krůt
45.	045	haly - technologické vybavení pro výkrm drůbeže
46.	046	haly - technologické vybavení na třídění, značení, chlazení a skladování vajec
47.	047	stavební náklady předlíhni a dolíhni
48.	048	technologie předlíhni a dolíhni
49.	049	ostatní technologie předlíhni a dolíhni
50.	050	nezbytné zázemí stavby (manipulační plochy, související technické a sociální zázemí)
51.	051	bourání
52.	052	projektová dokumentace
53.	055	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování ovoce, zeleniny
54.	056	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování školkařských výpěstků
55.	057	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování chmele
56.	058	zařízení strojovny související s technologií skladování (související vybavení HW a SW)
57.	059	technologie přípravy na skladování - technologie třídění, mytí, krájení, krouhání, chlazení
58.	060	technologie skladování - technologická zařízení pro úpravu řízené atmosféry, teploty, vzdušné vlhkosti a proudění vzduchu
59.	061	technologie přípravy na expedici - technologie třídění, balení a chlazení (příprava na expedici zboží ze skladu)
60.	062	zařízení na testování, diagnostiku, měření a regulaci
61.	061	technologie přípravy na expedici - technologie třídění, balení a chlazení (příprava na expedici zboží ze skladu)
62.	062	zařízení na testování, diagnostiku, měření a regulaci
63.	063	technologie zpracování odpadů
64.	064	česací technologie na chmel (stacionární)
65.	065	sušicí technologie na chmel
66.	066	hranolové lisy na chmel
67.	067	silá/haly pro obiloviny a olejniny - stavební část
68.	068	silá/haly - základová deska
69.	069	technologie čištění pro obiloviny a olejniny
70.	070	dopravní cesty pro technologii čištění
71.	071	technologie sušení pro obiloviny a olejniny
72.	072	dopravní cesty pro technologii sušení
73.	073	manipulační (expediční) zásobníky
74.	074	dopravní cesty, příjmový koš
75.	075	systém a vybavení pro zjišťování a hodnocení kvalitativních parametrů obilovin a olejin
76.	076	výstavba a rekonstrukce skleníků - včetně nezbytných technologií
77.	077	výstavba a rekonstrukce folníků - včetně nezbytných technologií
78.	078	výstavba a rekonstrukce dalších speciálních pěstebních ploch (pařeniště a školky)
79.	079	výstavba a rekonstrukce kontejneroven
80.	080	výstavba a rekonstrukce nosných konstrukcí trvalých kultur
81.	081	výstavba a rekonstrukce hlavních závlahových zařízení (podzemní trubní řády, závlahové kanály, čerpací stanice, odběrné objekty, akumulární závlahové nádrže, včetně šachtic a souvisejících technologií)
82.	082	sklad a doprava paliva do kotle
83.	083	kotel na spalování biomasy (s příslušenstvím)
84.	084	rozvody tepla
85.	085	sušárna biomasy
86.	086	drtící, mlecí a míchací zařízení
87.	087	výstavba - rekonstrukce staveb pro kotelny a výtopny
88.	088	peletovací/briketovací linka (včetně balení)
89.	089	výstavba - rekonstrukce staveb pro peletovací a briketovací linky
90.	053	technická dokumentace

91.	054	nákup nemovitosti
92.		
<b>24. Způsobilé výdaje (kód, název)</b>		
<b>(Vedlejší opatření "1")</b>		
1.	247	Úprava povrchů v areálu bioplynové stanice - odstavná stání, úprava povrchů pro skladové hospodářství (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základní technické infrastruktury ve vztahu k provoznímu příslušenství)
2.	248	Skladovací kapacity vstupního materiálu
3.	249	Technologie homogenizace a hygienizace
4.	250	Fermentační technologie včetně fermentoru
5.	251	Plynové hospodářství
6.	252	Kogenerační jednotka s příslušenstvím včetně příslušné provozní budovy
7.	253	Rozvody tepla pro vlastní technologii
8.	254	Rozvody odpadního tepla pro další využití
9.	255	Elektroinstalace a vyvedení výkonu
10.	256	Technologie odsíření
11.	257	Skladovací kapacity výstupu kapalné a pevné frakce digestátu (včetně odvodnění)
12.	240	Montáž a zaškolení obsluhy
13.	258	Nákup staveb v souvislosti s projektem do 10 % ze způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace
14.	246	Nákup pozemků do 10 % ze způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace
15.	259	Rekonstrukce a modernizace či přestavba stávajícího objektu na kotelny a výtopny na biomasu (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základní technické infrastruktury ve vztahu k provoznímu příslušenství)
16.	270	Nová výstavba objektu zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základní technické infrastruktury ve vztahu k provoznímu příslušenství)
17.	271	Úprava povrchů v areálu zařízení (odstavná stání, úprava povrchů pro skladové hospodářství a produkci)
18.	272	Technologie skladu, příjmu, dopravy a třídění biomasy
19.	273	Technologie dezintegrace biomasy
20.	274	Technologie sušení biomasy
21.	275	Technologie mixování a úpravy biomasy
22.	276	Technologie lisování
23.	277	Technologie úpravy a expedice produktu
24.	278	Elektroinstalace
25.	259	Rekonstrukce a modernizace či přestavba stávajícího objektu na kotelny a výtopny na biomasu (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základní technické infrastruktury ve vztahu k provoznímu příslušenství)
26.	260	Nová výstavba objektu kotelny a výtopny na biomasu (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základní technické infrastruktury ve vztahu k provoznímu příslušenství)
27.	261	Sklad paliva
28.	262	Doprava paliva do kotle
29.	263	Kotel (kotle) s příslušenstvím
30.	264	Odprášení kotle - čištění spalín
31.	265	Zařízení na výrobu elektřiny
32.	266	Vyvedení výkonu, elektroinstalace (elektroinstalace, kabeláž, rozvodna, transformátor)
33.	267	Rozvody tepla
34.	268	Řízení provozu
35.	240	Montáž a zaškolení obsluhy
36.		
<b>25. Způsobilé výdaje (kód, název)</b>		
<b>(Vedlejší opatření "2")</b>		
1.		
1.		

## 26. Preferenční kritéria

Povinná preferenční kritéria		Bodové hodnocení
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	6
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	3
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	3
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	3
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	3
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	9
Preferenční kritéria stanovená MAS		Bodové hodnocení
7.	Zvýšení produktivity práce	15
8.	Šetrnost k životnímu prostředí	15
9.	Přidaná hodnota projektu	9
10.	Rozvoj obnovitelných zdrojů energie	15
Postup při shodném počtu bodů		
Při shodném počtu bodů budou preferovány projekty, které jsou realizovány v obcích s vyšší mírou nezaměstnanosti.		

### 27. Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.	
1.	<input checked="" type="checkbox"/> Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze 2, příp. 3 Pravidel opatření IV.1.2. - originál, plus v elektronické podobě na CD nosiči v aplikaci ADOBE (ve formátu .pdf).
2.	<input checked="" type="checkbox"/> Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze 7, případně 8, 9 nebo 10 Pravidel opatření IV.1.2. - originál.
3.	<input checked="" type="checkbox"/> Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	<input checked="" type="checkbox"/> Pravomocné (pokud při vyhlášení kola příjmu Žádosti není ministrem zemědělství stanoveno jinak) a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo čestné prohlášení žadatele, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, není třeba stavební povolení ani ohlášení stavby (doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby) - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
5.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě, že se jedná o projekty, které jsou realizovány v rámci Fiche označené jako zakládající veřejnou podporu, předkládá se daňové přiznání potvrzené finančním úřadem (u fyzických osob včetně jeho přílohy č. 1) za poslední uzavřené zdaňovací období předcházející roku podání Žádosti o dotaci (neplatí v případě zakládání mikropodniku) - prostá kopie.
6.	<input checked="" type="checkbox"/> Technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení v případě stavebního řízení k předmětu projektu - prostá kopie.
7.	<input checked="" type="checkbox"/> Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení - prostá kopie.
8.	<input checked="" type="checkbox"/> Kopie katastrální mapy vystavená příslušným katastrálním úřadem s vyznačením realizace projektu; (případně jiným příslušným úřadem) - prostá kopie.
9.	<input checked="" type="checkbox"/> Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru (vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) v případě budování pastevních areálů a chovu vodní drůbeže - originál.
10.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě nákupu stavby/budovy znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však nejdříve vydaný k datu 1.1. 2007 nebo po tomto datu - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli).
11.	Podnikatelský plán s odůvodněním ekonomických přínosů realizace projektu

### 28. Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

1.	Fotodokumentace místa realizace projektu
----	--

### 29. Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.	
1.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci, které je v souladu s definicí příjemce dotace - originál.
2.	Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
3.	Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
4.	V případě, že jako povinná příloha bylo předloženo ohlášení stavby, se předkládá čestné prohlášení žadatele, že ohlášení stavby nebylo ze strany stavebního úřadu rozporováno /změněno (dle závazného vzoru) - originál.

5.	

### 30. Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (URS Praha, a.s.) - prostá kopie; D.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu strojů a technologií technickou dokumentaci k výrobku s dokladem o posouzení shody - ES prohlášení shody - prostá kopie; D jinak A.
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že na projekt bylo předloženo stavební povolení nebo ohlášení, předkládá se kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: a) stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle URS - prostá kopie; D,
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: b) dobrovolná neplacená práce - pracovní výkaz, čestné prohlášení nebo smlouva o vykonávání neplacené dobrovolné práce - prostá kopie; D.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě leasingu doklady k leasingu: leasingovou smlouvu vč. splátkového kalendáře a doklady o úhradě splátek - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
10.	<input checked="" type="checkbox"/>	Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C.
11.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu nemovitosti kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však nejdříve vydaný k datu 1.1. 2007 nebo po tomto datu. - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
12.		

### 31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od proplacení projektu. Údaje budou poskytovány na základě výzvy Ministerstva zemědělství, případně jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického postupu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
2.	Monitorovací zpráva o realizaci projektu
3.	Fotografie výsledků realizace projektu

### 32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Počet pořízených nových technologií
2.	Počet modernizovaných podniků
3.	Počet akcí rozvíjející produkci a využití obnovitelných zdrojů energie

### Kontaktní údaje příslušné MAS

33. Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:	Gabriela Olivová, Dis.
34. Adresa sídla MAS:	Nám. Míru 21, 753 66 Hustopeče nad Bečvou (Kancelář: Tř. 1. máje 328, 753 01 Hranice)
35. Telefon (pevná linka, mobil):	581 626 202
36. Fax:	581 626 202
37. E-mail:	ropa@regionhranicko.cz

Datum:	Podpis(y) zástupců MAS: